

Наименование образовательной организации	ГБУ ДПО ИОУМЦКИ «Байкал»
Наименование образовательной программы	Комплектование и каталогизация в муниципальной библиотеке
Цель обучения	Повышение квалификации
Категория обучающихся	Лица, имеющие высшее и (или) среднее профессиональное образование
Срок обучения	0,24 месяца
Форма обучения	Очная
Трудоёмкость программы	36 академических часов
Режим занятий	В соответствии с графиком

Программа охватывает актуальные вопросы комплектования и каталогизации – законодательство, ресурсы, технологии. В содержании курса рассматривается нормативно-правовая документация по комплектованию и каталогизации библиотек, авторское право, информационно-библиографическое обеспечение процесса комплектования, практические аспекты применения ФЗ-№44 и ФЗ-№223 и т.д.

Цель программы ДПП – повышение профессиональной компетентности специалистов библиотек в области комплектования и каталогизации.

**Задачи программы:**

- знакомство с основными положениями и общими правилами каталогизации конкретных видов документов – книг, нот, картографических, изобразительных материалов и других, включая электронные ресурсы, к которым относится большой спектр цифровых материалов, в том числе мультимедиа и Интернет-ресурсы;
- знакомство с основными международными и национальными документами, регламентирующими правила составления библиографических и авторитетных записей – ISBD, «Российскими правилами каталогизации», национальным стандартом ГОСТ 7.1-2003 и т.п.;
- изучение проблем формирования и обеспечения сохранности фондов на основе современных подходов и технологий;
- изучение современных способов автоматизации библиотечных процессов.

Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы – удостоверение о повышении квалификации.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**ДПП ПК «Комплектование и каталогизация в современной библиотеке»**

Содержание ДПП	Виды учебной деятельности							СРС	Формы аттестации
	Максимальная нагрузка	Виды учебных занятий				Стажировка			
		Аудиторные занятия							
		Всего	лекции	практические	другие виды				
Модуль 1. Нормативно-правовые основы комплектования и каталогизации.	6	6	6	-	-	-	-	зачет (тестирование)	
Модуль 2. Комплектование библиотечного фонда. Учет и организация библиотечного фонда.	10	10	8	2	-	-	-	зачет (тестирование)	
Модуль 3. Этапы обработки и каталогизация в библиотеке.	10	10	6	4	-	-	-	зачет (тестирование)	
Модуль 4. Автоматизация библиотечных процессов	9	9	2	7	-	-	-	зачет (тестирование)	
Итоговая аттестация	1	1	-	1	-	-	-	итоговое тестирование	
<b>Итого:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>22</b>	<b>14</b>	-	-	-		