

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУ ДПО ИОУМЦКИ «Байкал»
_____ Т.М. Киселёва
М.П.
приказ № 05 одр/р
от « 10 » января 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
ГБУ ДПО Иркутский областной учебно-методический центр культуры и искусства
«Байкал»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг ГБУ ДПО Иркутский областной учебно-методический центр культуры и искусства «Байкал» (далее - Положение) разработано с целью создания правовой основы, направленной на стимулирование развития разнообразных видов платных образовательных услуг, оказываемых Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования Иркутский областной учебно-методический центр культуры и искусства «Байкал» (далее - ИОУМЦКИ, исполнитель).

Положение регламентирует организацию и предоставление платных образовательных услуг, направления использования полученных средств от предоставления платных образовательных услуг, в том числе на выплату вознаграждения за работу, осуществляемую в рамках предоставления платных образовательных услуг.

1.2. Правовой основой Положения являются Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Бюджетный кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации, Закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановление Правительства Российской Федерации от 05 июля 2001 года № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Устав ИОУМЦКИ.

1.3. Средства, получаемые ИОУМЦКИ от предоставления платных образовательных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение ИОУМЦКИ и используются в соответствии с уставными целями.

1.4. Объем поступлений средств от предоставления платных образовательных услуг с указанием источников поступлений и направлениями использования этих средств определяются планом финансово-хозяйственной деятельности ИОУМЦКИ и настоящим Положением.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. ИОУМЦКИ на договорных условиях вправе оказывать организациям, гражданам следующие услуги по приносящей доход деятельности:

- обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам в сфере культуры и образования в сфере культуры и искусства (сверх утвержденного государственного задания), профессиональной переподготовке кадров в сфере культуры;
- по организации и проведению семинаров, практикумов, мастер-классов, стажировок, конференций, тренингов, выездных занятий, консультаций, иных мероприятий по заявкам заказчика (сверх утвержденного учредителем государственного задания);
- по экспертизе и рецензированию методических разработок, образовательных программ.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Основными целями организации образовательной деятельности по предоставлению платных образовательных услуг являются:

расширение функций ИОУМЦКИ по удовлетворению потребностей работников учреждений культуры и образовательных организаций в сфере культуры и искусства, физических лиц в повышении профессионального уровня;

привлечение дополнительных финансовых ресурсов для осуществления ИОУМЦКИ своей уставной деятельности.

3.2. Для достижения указанных целей ИОУМЦКИ осуществляет следующие функции:

планирование работы ИОУМЦКИ;

изучение спроса на образовательные и иные услуги, оказываемые ИОУМЦКИ;

проведение мероприятий, направленных на повышение качества образовательного процесса;

предоставление платных образовательных услуг (далее — платные услуги) и установление порядка их предоставления.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. ИОУМЦКИ может осуществлять платные услуги в соответствии с Уставом.

4.2. ИОУМЦКИ предоставляет платные услуги на основании договоров, заключаемых с юридическими и физическими лицами в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами.

4.3. ИОУМЦКИ обязан обеспечить заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными профессиональными образовательными программами и условиями договора. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 05.07.2001 г. № 505.

4.4. ИОУМЦКИ вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.5. Основание и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются приказом ИОУМЦКИ и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

4.6. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.7. ИОУМЦКИ обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.8. ИОУМЦКИ обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг.

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАТНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Для реализации платной образовательной деятельности в ИОУМЦКИ могут быть привлечены все структурные подразделения, которые выступают координаторами либо непосредственными исполнителями.

5.2. Для осуществления внебюджетной деятельности могут привлекаться как штатные работники ИОУМЦКИ, так и работники других организаций на договорной основе.

5.3. Тарифы на платные услуги рассчитываются методом прямого счета, на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования основной деятельности и материальной базы учреждения.

5.4. Тарифы, взимаемые за оказание платных услуг, рассчитываются и устанавливаются самостоятельно, и утверждаются директором ИОУМЦКИ.

5.5. На оказание каждой услуги составляется смета расходов. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

5.6. Плановая и фактическая смета формируется на основе себестоимости услуги.

5.7. Сметы на оказываемые платные образовательные услуги разрабатываются финансово-экономическим отделом ИОУМЦКИ на основе проектов смет, предоставляемых учебно-методическим отделом. Сметы утверждаются директором ИОУМЦКИ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИОУМЦКИ И ЗАКАЗЧИКА

6.1. Руководство и контроль за платной образовательной деятельностью осуществляется должностными лицами ИОУМЦКИ и другими органами ИОУМЦКИ согласно Устава.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными профессиональными образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от

исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Если ИОУМЦКИ нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) невыполнение обучающимся по дополнительной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

б) просрочка оплаты стоимости образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

7.1. ИОУМЦКИ самостоятельно определяет направления использования внебюджетных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, включая расходы на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам, поддержание и развитие материально-технической базы учреждения, ремонт и содержание служебных помещений, связь, транспорт, иные нужды для реализации уставной деятельности ИОУМЦКИ.

7.2. За счет внебюджетных средств производится оплата труда работников по гражданско-правовым договорам, которая определяется в зависимости от качества и объема выполняемой работы, квалификации работника, а также от объема внебюджетных средств. Минимальный размер ставок почасовой оплаты труда лиц, привлекаемых к проведению учебных занятий за счет средств физических/юридических лиц утверждается директором ежегодно.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Бухгалтерская отчетность по внебюджетным средствам представляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными и правовыми актами.

8.2. Контроль за оказанием платных образовательных услуг ИОУМЦКИ осуществляют директор, главный бухгалтер и заместитель директора.