

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №

21

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование государственного учреждения
(обособленного подразделения)

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного
профессионального образования Иркутский областной
учебно-методический центр культуры и искусства
«Байкал»**

Вид деятельности государственного учреждения
(обособленного подразделения)

Образование профессиональное дополнительное

УТВЕРЖДАЮ

И. о. министра культуры и архивов
Иркутской области

/Стасюлевич О. К./

«14» января 2020 г.

Форма по ОКУД

КОДЫ

0506001

Дата начала действия

Дата окончания действия(2)

Код по сводному
реестру

252P8683

По ОКВЭД

85.42

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах
Раздел 1.

1. Наименование государственной услуги - **Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации**

Код по базовому (региональному
перечню государственных
услуг и работ

43.Г48.0

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи(5)	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	наименование показателя(5)	единица измерения Наименование(5)	код по ОКЕИ	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0. ББ60АБ24001				Очно-заочная		Доля полученных удостоверений	Процент		95	95	95	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)	Показатель объема государственной услуги	Значение показателя объема государственной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги
------------------------------------	---	---	--	---	--	--

	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	наименование показателя(5)	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							Наименование(5)	код по ОКИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.Б Б60АБ24001				Очно-заочная		Количество человеко-часов	Человеко-час	539	7740	7740	7740	бесплатная	бесплатная	бесплатная	5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

- Конституция РФ;
- Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон РФ от 9.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Закон Иркутской области от 29.12.2007 № 154-оз «О государственной поддержке культуры в Иркутской области»;
- Постановление Правительства Иркутской области от 29.12.2009 № 388/167-пп «О министерстве культуры и архивов Иркутской области»;
- Устав Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Иркутский областной учебно-методический центр культуры и искусства «Байкал»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Официальный интернет сайт учреждения	Информация о деятельности учреждения, правилах приема	Постоянно
--------------------------------------	---	-----------

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

1. Наименование работы: _____

Код по базовому (региональному)
перечню государственных
услуг и работ

2. Категории потребителей работы: _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество работы(7):

Уникальный номер реестровой записи(5)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	наименование показателя(5)	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	2	3	4	5	6	7	Наименование(5)	код по ОКЕИ	10	11	12	13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи(5)	Показатель, характеризующий содержание государственной работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения государственной работы (по справочникам)		Показатель объема государственной работы		Значение показателя объема государственной работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы	
	_____	_____	_____	_____	_____	наименование	единица измерения	20__ год	20__ год (1-	20__ год (2-	20__ год	20__ год (1-	20__ год (2-		в абсолю

	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	(наименование показателя(5))	показателя(5)	Наименование(5)	код по ОКЕИ	(очередной финансовый год)	й год планового периода)	й год планового периода)	(очередной финансовый год)	й год планового периода)	й год планового периода)	в процентах	тных показателей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основание и порядок для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственных услуг (выполнение работ);
- исключение государственных услуг (работ) из отраслевого реестра государственных услуг (работ);
- обстоятельства форс-мажора (чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства: стихийные явления, военные действия, пожар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемия, забастовка, военные действия, запрещение экспорта и импорта товаров и другие), чрезвычайные ситуации, эпидемии;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственных услуг (выполнения работ), не устранимые в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания.

Учреждение должно иметь документально оформленную внутреннюю (собственную) систему контроля за деятельностью подразделений и сотрудников с целью определения соответствия оказываемых услуг (работ) государственным и областным стандартам, другим нормативным документам.

Контроль за выполнением требований к результатам выполнения государственного задания осуществляется путем регулярных проверок отчетных данных и выборочных проверок исполнения государственного задания Учреждением и связан с применением мер административной (дисциплинарной) ответственности к руководителю организации, что оговаривается в договоре (контракте), заключенном с ним.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания.

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
Контроль в форме выездных проверок	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	министерство культуры и архивов Иркутской области
Контроль в форме камеральной проверки отчетности	- по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	министерство культуры и архивов Иркутской области
Внешний финансовый контроль	в соответствии с планом проверок	Контрольно-счетная палата Иркутской области
Внутренний финансовый контроль	в соответствии с планом проверок	служба финансового контроля Иркутской области
Контроль за использованием по назначению и сохранностью государственной собственности Иркутской области	в соответствии с планом	министерство имущественных отношений Иркутской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчетность о выполнении государственного задания

Отчет об исполнении государственного задания должен содержать информацию, характеризующую результаты деятельности Учреждения по выполнению государственного задания, в том числе:

- о достигнутых к моменту предоставления отчётности результатах выполнения государственного задания;
- о перспективах изменения объемов выполняемых Учреждением государственных услуг (выполнения работы);
- о причинах неисполнения государственного задания в надлежащие сроки, надлежащем объёме и качестве (в случае наличия нарушений).

Учреждение обязано предоставлять следующую отчетность:

1) в финансово-экономический отдел:

- форма № П-4 (НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников» (квартальная);
- форма № 3П – культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала» (ежемесячная);

От имени учреждения представляет государственное казенное учреждение Иркутской области «Единый центр обслуживания в сфере культуры»:

- формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» (месячная);

2) в отдел образовательных организаций и делопроизводства:

- аналитическую записку об исполнении мероприятий по установленной форме (ежеквартально) до 10 числа, следующего за отчетным кварталом;

- отчеты (ежеквартально) об исполнении государственного задания до 10 числа, следующего за отчетным кварталом;
- предварительный отчет об исполнении государственного задания до 1 декабря текущего финансового года;
- ежегодный отчет об исполнении государственного задания до 1 февраля года, следующего за отчетным годом;
- отчеты (ежеквартально) о результатах реализации основных мероприятий государственной программы Иркутской области «Развитие культуры» на 2019-2024 годы, в соответствии с представленной формой, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- информация (полугодовая) о кадровом составе, согласно определяемой форме до 10 числа, следующего за отчетным полугодием;
- отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении не позднее 20 числа, следующего за отчетным полугодием.

3) в отдел контрольно-ревизионной работы и финансового обеспечения:

Отчет, в соответствии с приказом министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 8.07.2016 № 26-мпр «Об отчетности по исполнению контрактов (договоров)» в сроки, установленные министерством культуры и архивов Иркутской области.

Отчет, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.03.2015 №238 "О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в Положение о Межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования" в сроки, установленные министерством культуры и архивов Иркутской области.

От имени учреждения представляет государственное казенное учреждение Иркутской области «Единый центр обслуживания в сфере культуры» перечень сформированной отчетности, подписанные руководителем учреждения:

Бухгалтерская отчетность составленная в соответствии с Инструкцией о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года №33н, в сроки, установленные министерством культуры и архивов Иркутской области.

Форма 0503387 «Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта РФ» (месячная).

Форма 015SP «Справка к отдельным показателям исполнения консолидированного бюджета субъекта РФ» (месячная).

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания.

Отчет об исполнении государственного задания Учреждение направляет в курирующие деятельность Учреждения отделы министерства культуры и архивов Иркутской области ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания.

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема выполнения государственной услуги (работы).

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

Подготовил:

Советник отдела образовательных организаций и
делопроизводства

Согласовано:

Заместитель министра – начальник финансового управления

Начальник финансово-экономического отдела

Начальник управления государственной культурной политики

Начальник отдела контрольно-ревизионной работы и
финансового обеспечения

Начальник управления региональной культурной политики

Начальник отдела образовательных организаций и
делопроизводства



А.Р. Соколов

Р.А. Дячук



О.И. Бобровиц



С.М. Алексеев



М.В. Дзеленко



Т.М. Корикова



И.В. Шендер