

ДОГОВОР № _____
абонентского информационно- методического обслуживания

г. Иркутск

«__» _____ 202_ год

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутский областной учебно-методический центр культуры и искусства «Байкал», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 38Л01 №8374 от 28 сентября 2015 г. срок действия – бессрочно, выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, в лице директора Трускавецкой Валентины Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____,

(полное и сокращенное наименование образовательной организации)

именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение абонентского информационно-методического обслуживания Заказчика по актуальным вопросам организации образовательного процесса, реализации образовательных программ, повышения профессионального мастерства руководителей, педагогических работников в соответствии с пунктом 1.2. настоящего договора.

1.2. Абонентское информационно-методическое обслуживание Исполнителем предполагает реализацию следующих модулей:

Модуль 1. Информационно-аналитический

- создание и обновление перечня информационных, нормативных правовых документов и их рассылка;
- обзор и рассылка методических материалов и др.
- консультирование по вопросам составления и сдачи отчетов.

Модуль 2. Учебно-консультационный

- оказание тематических консультаций;
- проведение семинаров, вебинаров для различных категорий работников образовательных учреждений;
- оказание помощи преподавателям, молодым специалистам в совершенствовании их педагогического мастерства.

Модуль 3. Программно- методический

- анализ состояния методической работы в образовательном учреждении (диагностика методических проблем (затруднений) педагогов, консультирование по вопросам развития и совершенствования педагогического мастерства;
- экспертиза образовательных программ, рабочих программ;
- консультирование по вопросам реализации программ в соответствии Федеральными государственными требованиями (ФГТ);
- обобщение педагогического опыта и мастерства преподавателей Заказчика.

II. Права Исполнителя и Заказчика

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.2. Привлекать для проведения семинаров, вебинаров, предусмотренных планом на абонентское информационно- методическое обслуживание Заказчика, на договорной основе преподавателей, специалистов организаций сферы культуры и образовательных организаций, представителей органов власти.

2.1.3. Требовать от Заказчика своевременной оплаты услуг, оказанных Исполнителем в соответствии с разделом I настоящего договора.

2.1.4. Требовать от Заказчика бережного отношения к предоставляемым помещениям, техническим средствам обучения, учебно-методической литературе и соблюдения правил их использования.

2.1.5. Требовать от Заказчика соблюдения Устава и правил внутреннего распорядка Исполнителя.

2.1.7. Расторгнуть в одностороннем порядке настоящий Договор в случае просрочки оплаты стоимости абонентского информационно- методического обслуживания, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию данных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика, о чем Заказчик информируется в трехдневный срок.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся организации и реализации абонентского информационно- методического обслуживания.

2.2.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для освоения материалов очных семинаров, в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2.4. Получать полную и достоверную информацию о результатах, полученных в ходе реализации абонентского информационно-методического обслуживания.

III. Обязанности Исполнителя и Заказчика

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Довести до Заказчика информацию по абонентскому информационно-методическому обслуживанию, содержащую сведения о предоставлении услуг, порядка их реализации, объема и стоимости.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

3.1.3. Обеспечить Заказчику реализацию услуг абонентского информационно-методического обслуживания, предусмотренных разделом I настоящего договора, в соответствии с планом-графиком, являющимся приложением к данному договору.

3.1.4. Принимать от Заказчика плату за абонентское информационно-методическое обслуживание.

3.1.5. Если в период выполнения договора возникнут обстоятельства, влияющие на своевременность оказания услуг, которые Исполнитель не мог предвидеть и предотвратить разумными мерами, Исполнитель должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах, их предположительной длительности и причине (причинах).

3.1.7. В случае внесения изменений в График проведения семинаров и индивидуальных консультаций (в том числе по дате и времени их проведения), Исполнитель обязуется письменно уведомить Заказчика в срок не менее чем 1 (один) рабочий день до проведения.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемую ему услугу, указанную в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Выполнять задания предусмотренным планом, в том числе индивидуальным, составленным с работниками образовательной организации.

3.2.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на семинарах, вебинарах.

3.2.4. Соблюдать требования Устава, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.2.5. В течение 5 (пяти) календарных дней после получения акта об оказании услуг подписать его и направить один экземпляр в адрес Исполнителя либо, при наличии недостатков, предоставить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания. В случае не подписания акта об оказании услуг и/или непредставления мотивированного отказа в установленные настоящим пунктом сроки, услуги по настоящему договору считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком.

3.2.6. Заказчик предоставляет Исполнителю сведения об использовании полученной информации.

3.2.7. Заказчик не имеет права передавать без разрешения Исполнителя полученную информацию другим пользователям.

3.2.8. Для решения организационных вопросов Заказчик назначает координатора проекта.

IV. Размер и порядок оплаты

4.1. Стоимость абонентского обслуживания на период сентябрь – декабрь 2020г, предусмотренного разделом I договора, составляет 14 000 (четырнадцать тысяч) руб. 00 коп и вносится на расчетный счет Исполнителя единовременным платежом. Оплата производится на основании выставленного Исполнителем счета.

4.2. После окончания оказания Услуг Исполнитель направляет Заказчику подписанный со своей стороны Акт об оказании услуг (далее - Акт).

4.3. Заказчик обязан подписать указанный Акт в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения и направить его Исполнителю, либо представить Исполнителю мотивированный отказ в письменном виде.

4.4. Если в указанный в п.4.3 срок Заказчик не подписал Акт или не представил мотивированный отказ от подписания Акта, услуги считаются принятыми в полном объеме.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости абонентского обслуживания, методического и информационного сопровождения;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

— по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя и Заказчика

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка услуги, в том числе оказания её не в полном объеме, предусмотренным планом, Заказчик вправе потребовать возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 10-дневный срок недостатки услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

Государственное бюджетное учреждения
дополнительного профессионального образования
Иркутский областной учебно-методический центр
культуры и искусства «Байкал»
Юридический адрес: 664003, Иркутская область,
г. Иркутск, ул. Тимирязева, 6а
Почтовый адрес: 664003, Иркутская область,
г. Иркутск, ул. Тимирязева, 6а
Банковские реквизиты:
УФК по Иркутской области (Минфин Иркутской
области, Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
Иркутский областной учебно-методический центр
культуры и искусства «Байкал»)
л/с 80402030028
р/с 40601810850041002000
БИК 042520001 в Отделение г. Иркутск
ИНН 3808010580
КПП 380801001
ОГРН 1033801013498
КБК 000000000000000000131
ОКТМО 25701000
Тел.: 8(3952)20-71-10, 29-42-59.
e-mail:umc_baikal@mail.ru

Заказчик:

Директор

_____ В.А.Трускавецкая

М.П.

АКТ
оказания услуг

г. Иркутск

«___» _____ 202__ г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутский областной учебно-методический центр культуры и искусства «Байкал», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Валентины Александровны Трускавецкой, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

_____ *наименование образовательной организации*

в лице _____, действующей на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «стороны»

составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Согласно договора от «___» _____ 202__ г. № _____ обязательства сторонами выполнены качественно и в полном объеме.
2. Претензий и замечаний по исполнению обязательств, указанных в договоре, стороны не имеют.
3. Стоимость оказанных услуг составила _____ (*прописью*) рублей, 00 копеек.
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

От Исполнителя:
Директор

От Заказчика:
Руководитель