

Министр культуры Иркутской области

О.Н. Полунина

«19» *Иркутск* 2024 г.



## ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 21

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование областного государственного учреждения (обособленное подразделение)

Форма  
по ОКУД

КОДЫ  
0506001

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования  
Иркутский областной учебно-методический центр культуры и искусства «Байкал»

Дата начала  
действия

Дата окончания  
действия

Код по сводному  
реестру

252Р8683

Виды деятельности областного государственного учреждения  
(обособленного подразделения)

Образование профессиональное дополнительное

По ОКВЭД

85.42

КОДЫ	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	252Р8683
По ОКВЭД	85.42



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99. 0.ББ60АБ250 01				Очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий		Количество человеко- часов	Челове ко-час	539	7308	7308	7308	беспл атная	беспл атная	беспл атная		1827

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	31.07.1998	145-ФЗ	Бюджетный кодекс РФ
Закон РФ	Верховный Совет РФ	09.10.1992	3612-1	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
Постановление	Правительство РФ	26.06.1995	609	«Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансировании организаций культуры и искусства»
Приказ	Министерство культуры и архивов Иркутской области	15.12.2011	68-мпр-о	«Об утверждении Порядка определения платы для граждан и юридических лиц за оказание услуг, выполнения работ, относящихся к основным видам деятельности, предусмотренным уставом бюджетного учреждения, функции и полномочия, учредителя которого осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области»

#### 5. Порядок оказания государственной услуги

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

- Гражданский кодекс РФ;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- приказ Министерства культуры РФ от 09.09.2015 № 2400 «Об утверждении требований доступности к учреждениям культуры с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения»;
- приказ Министерства культуры РФ от 16.11.2015 № 2800 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- локальные нормативно-правовые акты учреждений, устанавливающие размер платы (цену, тариф), льготы.

##### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

<p>1. Информация в общественных местах, в средствах массовой информации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— информация о наименовании учреждения;</li> <li>— информация об адресе, маршрутах проезда и номерах телефонов учреждения культуры;</li> <li>— информация о деятельности учреждения;</li> <li>— информация о режиме работы учреждения.</li> </ul>	<p>По мере изменения данных</p>
<p>2. Информация у входа и в помещениях учреждения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— информация о наименовании учреждения (соответствующая архитектурному стилю здания);</li> <li>— информация о деятельности учреждения;</li> <li>— информация о режиме работы учреждения;</li> <li>— информация о номерах телефонов учреждения.</li> <li>— В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещаются:</li> <li>— информация о способах доведения потребителями своих услуг, отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения;</li> <li>— правила поведения в учреждении.</li> </ul>	<p>По мере изменения данных</p>
<p>3. Информация на Интернет-сайте (веб-странице) учреждения, в средствах массовой информации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— информация о наименовании учреждения;</li> <li>— информация об адресе, маршрутах проезда и номерах телефонов учреждения;</li> <li>— информация о деятельности учреждения;</li> <li>— информация о режиме работы учреждения;</li> <li>— перечень оказываемых учреждением дополнительных услуг, в том числе платных – с указанием стоимости;</li> <li>— информация о способах доведения потребителям своих услуг;</li> <li>— способы доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения;</li> <li>— информация о посещениях учреждения льготными категориями граждан;</li> <li>— иная информация, предусмотренная Распоряжением Правительства РФ от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»</li> </ul>	<p>По мере изменения данных</p>

**ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах**  
**Раздел 1**

1. Наименование работы:

**Ведение информационного ресурса и баз данных**

Код по базовому  
(региональному)  
Перечню

04.002.1

1.2. Категории потребителей государственной услуги:

**Физические лица; Органы государственной власти, органы местного самоуправления; Юридические лица; Государственные (муниципальные) учреждения**

1.3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

1.3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий выполнение работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы					Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы				
				единица измерения		Значение показателя качества работы							
Справочник видов ИС и компонентов ИТКИ	(наименование показателя)	Форма предоставления	(наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения	Наименование(5)	код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)		2025 год (1-й плановый период)	2026 год (2-й плановый период)	в процент	в абсолютных показателях
								2024 год	2025 год	2026 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
631100.Р.42 .1.00210001 000	Информационно-аналитическое обеспечение	В электронной форме	Доступность данных	информационных ресурсов и баз данных, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Процент	744	744	100	100	100	100	5	5

1.3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения государственной работы (по справочникам)	Показатель объема государственной работы	Единица измерения		Значение показателя объема государственной работы						Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы				
				Наименование показателя	Наименование	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год		в процентах	в абсолютных показателях		
Справочник видов ИС и компонентов ИТКИ	(наименование показателя)	Форма предоставления	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения	код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й плановый период)	2026 год (2-й плановый период)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й плановый период)	2026 год (2-й плановый период)	в процентах	в абсолютных показателях		
															2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
631100.Р.4 2.1.002100 01000	Информационно-аналитическое обеспечение	В электронной форме	Копируемость информационных ресурсов и баз данных	Количество записей	Единица	642	94	94	94	0	0	0	0	0	0	24

## Раздел 2

1. Наименование работы:

Код по базовому

**Создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-коммуникационной инфраструктуры**

(региональному)  
перечню

04.004.1

1.2. Категории потребителей государственной услуги:

**Физические лица; Органы государственной власти, органы местного самоуправления; Юридические лица; Государственные (муниципальные) учреждения.**

1.3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

1.3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий выполнение работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения государственной работы (по справочникам)	Показатель объема государственной работы	Единица измерения	Значение показателя качества работы	Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы
								2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процент	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14
620111.Р.42 .1.00410002 000	ИС обеспечения специальной деятельности	(наименование показателя)	(наименование показателя)	В электронной форме	Обеспечение безперебойной работы информационных систем	Процент	744	100	100	100	5	
	Справочник видов ИС и компонентов ИТКИ (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	предоставления (наименование показателя)	наименование показателя	Наименование (5)	код по ОКЕИ					

1.3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения государственной работы (по справочникам)	Показатель объема государственной работы	Единица измерения	Значение показателя объема государственной работы				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы
					2024	2025	2026 год	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Справочник видов ИС		Наименование	Единица измерения	2024	2025	2026 год	2024	2025	2026

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
и компонентов ИТКИ (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	показатели	Наименование	код по ОКЖИ	год (очередной финансовый год)	год (1-й планового периода)	(2-й год планового периода)	год (очередной финансовый год)	год (1-й планового периода)	год (2-й планового периода)	процента	абсолютные показатели
620111.Р.4 2.1.004100 02000	ИС обеспечения специальной деятельности			В электронной форме		Количество обеспечения специальной деятельности (содержание портала «Культура 38» в информационно-коммуникационной сети Интернет)	Единица	642	1	1	1	13	14	15	16	1





	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	х
851100.Р.4 2.1.006100 01000							Количество мероприятий	Единица	642	124	124	124						31

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании

- Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения государственного задания:
  - ликвидация учреждения;
  - реорганизация учреждения (если учреждение не является правопреемником реорганизованных учреждений);
  - исключение из основных видов деятельности учреждения, включающей оказание соответствующих государственных услуг (выполнение работ);
  - исключение государственной услуги (работы) из общероссийского (регионального) перечня государственных услуг (работ);
  - иные предусмотренные правовыми актами случая, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги (работы), не устранимые в краткосрочной перспективе.
- Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
Контроль в форме выездной проверки	1	2
Контроль в форме камеральной проверки	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	3

#### 3. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчет о выполнении государственного задания представляется в соответствии с приказом Министерства культуры и архивов Иркутской области от 19.03.2019 г. № 56-10-мпр.

Должен содержать информацию о результатах деятельности Учреждения по выполнению государственного задания, в том числе:

- о достигнутых к моменту представления отчетности результатах выполнения государственного задания;
  - о перспективах изменения объемов, предоставляемых Учреждением государственных услуг (выполнения работ);
  - о причинах неисполнения государственного задания в надлежащие сроки, надлежащем объеме и качестве (в случае наличия нарушений).
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания
- Отчеты о выполнении государственного задания Учреждение направляет в отдел профессионального искусства и образовательных организаций Министерства культуры Иркутской области ежеквартально, ежегодно.

#### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчет за I, II, III кварталы о выполнении государственного задания (нарастающим итогом) представляется учреждением в отдел профессионального искусства и образовательных организаций Министерства культуры Иркутской области не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Отчет за IV квартал не представляется - данные вносятся в ежегодный отчет об исполнении государственного задания. Ежегодный отчет представляется в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания Предварительный отчет о выполнении государственного задания Учреждение направляет в отдел профессионального искусства и образовательных организаций министерства культуры Иркутской области в срок до 1 декабря текущего финансового года (года реализации государственного задания).

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания  
Вместе с отчетом о выполнении государственного задания представляется пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания государственной услуги (работы);

**Учреждение обязано предоставлять следующую отчетность:**

**1) в финансово-экономический отдел в соответствии с приказом Росстата от 29.07.2022 № 532:**

- форма № П-4 «Сведения о численности, заработной плате работников» (месячная);
- форма № П-4 (НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников» (квартальная);
- форма № ЗП – культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала» (квартальная).

**2) в отдел профессионального искусства и образовательных организаций:**

- аналитическую записку об исполнении мероприятий (1 раз в полугодие) до 10 числа, следующего за отчетным периодом;
- аналитическую записку об исполнении мероприятий (1 раз в квартал) до 10 числа, следующего за отчетным периодом;
- отчеты (1 раз в квартал) о результатах реализации основных мероприятий государственной программы Иркутской области «Развитие образования», в соответствии с установленной формой.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

Учреждение должно иметь документально оформленную внутреннюю (собственную) систему контроля за деятельностью подразделений и сотрудников с целью определения соответствия оказываемых услуг (работ) государственным и областным стандартам, другим нормативным документам.

Руководитель учреждения несет полную ответственность за качество услуг (работ) и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения в области совершенствования качества. Руководитель должен обеспечить разъяснение и доведение стандартов и требований к качеству услуг (работ) до всех структурных подразделений и сотрудников учреждения, четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала учреждения, осуществляющего руководство, исполнение услуг (работ) и контроль деятельности, влияющей на качество услуг (работ).

Контроль за выполнением требований к результатам выполнения государственного задания осуществляется путем регулярных проверок отчетных данных и выборочных проверок исполнения государственного задания учреждением и связан с применением мер административной (дисциплинарной) ответственности к руководителю организации, что оговаривается в договоре (контракте), заключенном с ним.