

## 2.2. Календарный учебный график

дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки  
«МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ДПО ИОУМЦКИ  
«Байкал»

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 года

Форма обучения - очно-заочная с применением  
дистанционных образовательных технологий  
Нормативный срок обучения (объем) **280 часов** на  
базе СПО и ВО

| Дата                                | Модули/дисциплины                                                              | Общая<br>трудоём<br>кость, часов | Лекции    | Практичес<br>кие работы | Самостоятель<br>ная работа<br>слушателей |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|-------------------------|------------------------------------------|
| I сессия<br>03.03 – 07.03. 2025 г.  | <b>всего</b>                                                                   | <b>40</b>                        | <b>22</b> | <b>6</b>                | <b>12</b>                                |
|                                     | Правовое регулирование деятельности культуры                                   | 6                                | 4         |                         | 2                                        |
|                                     | Менеджмент в социально-культурной сфере                                        | 8                                | 6         | 2                       |                                          |
|                                     | Маркетинг в учреждениях отрасли «Культура»                                     | 8                                | 6         | 2                       |                                          |
|                                     | Охрана труда                                                                   | 8                                |           | 2                       | 6                                        |
|                                     | Кадровая служба учреждения: регулирование трудовых отношений, делопроизводство | 10                               | 6         |                         | 4                                        |
|                                     |                                                                                |                                  |           |                         |                                          |
| II сессия<br>21.04 – 26.04.2025 г.  | <b>всего</b>                                                                   | <b>46</b>                        | <b>24</b> | <b>14</b>               | <b>8</b>                                 |
|                                     | Социально-культурная деятельность                                              | 8                                | 6         |                         | 2                                        |
|                                     | Технология организации мероприятий в учреждении культуры                       | 8                                | 6         | 2                       |                                          |
|                                     | Цифровые навыки и компетенции специалиста учреждения культуры                  | 8                                | 4         | 4                       |                                          |
|                                     | Социально-культурное проектирование в учреждениях культуры                     | 18                               | 8         | 8                       | 2                                        |
|                                     | Управление персоналом                                                          | 4                                |           |                         | 4                                        |
| III сессия<br>09.06 – 13.06.2025 г. | <b>всего</b>                                                                   | <b>40</b>                        | <b>20</b> | <b>12</b>               | <b>8</b>                                 |
|                                     | Основы финансового менеджмента                                                 | 6                                | 4         |                         | 2                                        |
|                                     | Правовые аспекты финансового обеспечения деятельности учреждений культуры      | 6                                | 4         |                         | 2                                        |
|                                     | Особенности оказания платных услуг                                             | 6                                | 4         | 2                       |                                          |
|                                     | Учреждение культуры в социальных сетях, имидж учреждения                       | 6                                | 4         |                         | 2                                        |
|                                     | Формирование отчетности учреждений                                             | 6                                | 4         |                         | 2                                        |
|                                     | Защита отчетов по стажировке                                                   | 2                                |           | 2                       |                                          |
|                                     | Защита итоговых аттестационных работ                                           | 8                                |           | 8                       |                                          |